



ROMÂNIA
JUDETUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Alba Iulia, Piata Ion I.C. Brătianu, nr. 1. cod. 510118
Tel: 0258-813380; 813382; fax : 0258-813325;
e-mail: cjalba@cjalba.ro web: www.cjalba.ro

Nr. 22026/28.11.2017

INVITAȚIE DE PARTICIPARE
privind achiziția directă având ca obiect

“Extindere și dotare Unitatea de Primiri Urgente a Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia” – faza Studiu de fezabilitate, inclusiv studiul geotehnic și expertiza tehnică la cerința A1 (rezistență și stabilitate)

Tipul contractului: de servicii

Codul CPV: 79314000-8 -Studiu de fezabilitate (Rev.2)

Valoarea estimată a achiziției: 50.122 lei fără TVA

Sursa de finanțare: bugetul local al județului Alba

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Obiectul achiziției directe: Extindere și dotare Unitatea de Primiri Urgente a Spitalului Județean de Urgență Alba Iulia” – faza Studiu de fezabilitate, inclusiv studiul geotehnic și expertiza tehnică la cerința A1 (rezistență și stabilitate), conform Temei de proiectare nr. 21939/27.11.2017, anexat invitației de participare.

Termen de prestare a serviciilor: 30 zile lucrătoare de la data stabilită prin ordinul de începere a prestării serviciilor.

Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: cumpărare directă, conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare precum și Procedura formalizată privind achizițiile publice directe COD P.O. 02-8-02, rev. 1;

A. Documente de calificare solicitate:

Se vor prezenta următoarele documente:

1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60, referitor la conflictul de interese, din Legea 98/2016 privind achizițiile publice - Formular nr. 1 (conform formularului anexat invitației de participare).

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

Ion Dumitrel – Președintele Consiliului Județean Alba;

Cucui Alin Florin – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba;

Fulea Dumitru – Vicepreședinte Consiliul Județean Alba;

Bumbu Vasile – Secretarul Județului Alba;

Dan Mihai Popescu – Administratorul Județului Alba

Aitai Marian Florin – Director executiv;

Opruta Elena – Director executiv adjunct;

Bodea Ioan – Director executiv;

Negrut Liliana – Director executiv;

Coman Voichita Maria – Arhitect Sef;

Consilieri județeni: Albu Nicolae; Albani Rocchetti Simone; Arion Cosmin; Cenușa Marin; Chiriac Raul Dumitru; Ceteras Marius Nicolae; Chereches Ioan Dan; Comsa Catalin Razvan; Cretu Simion; Feneser Gheorghe Lucian; Florea Ioan; Fulea Ioan; Giurgiu Marcel Olimpiu; Hategan Marius Nicolae; Luca Nicolae; Morar Lucian Mihai; Muresan Corneliu; Negrutiu Adrian Emil; Ponoran Tudor; Prodan Gheorghe Lucian; Pusca Nicolae; Radu Calin; Sandea Dorin Gheorghe; Simion Marcel; Stanescu Vasile; Tatar Virgil; Tomus Dorel; Ursales Traian Nicolae; Utiu Ioan; Zdranc Daniel Liviu.

2. Fisa de informații generale - Formular nr. 2 (conform formularului anexat invitației de participare) care să cuprindă în mod obligatoriu datele de identificare ale ofertantului: denumire, cod fiscal, nr. de înregistrare fiscală, adresa, nr. de telefon/fax, contul deschis la Trezorerie în care se va face plata lucrărilor ce fac obiectul contractului, în cazul în care ofertantul va fi declarat castigator;

3. Ofertanții, asociați, subcontractanți pentru partea din contract pe care urmează să o îndeplinească efectiv vor prezenta **Certificat constatator emis de ONRC** (în copie lizibilă) din care să rezulte obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondență în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC atât pentru ofertant cât și pentru eventualii asociați, subcontractanți pentru partea din contract pe care aceștia urmează să o îndeplinească efectiv. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

4. **Declaratie privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani – Formular nr. 3 (conform formularului anexat invitației de participare)** în care să se menționeze cel puțin un contract de proiectare clădiri spitale (SF/DALI/PT+DE/SF+PT+DE) pentru îndeplinirea experienței similare. Pentru contractul nominalizat ca experiență similară se vor prezenta copii după contractul de prestare sau părți relevante din contract care să susțină informațiile din formular, sau recomandări/document constatator, datate și semnate de beneficiar. În cazul unei asocieri, cerința va fi îndeplinită prin cumul de asociați.

5. Dotare cu personal.

Se va prezenta **Formular nr. 4 – Lista cu persoanele de specialitate minim necesar de îndeplinirea contractului**. Ofertantul trebuie să dispună de minim personal cu experiență, pregătire profesională și calificare corespunzătoare pentru îndeplinirea contractului, respectiv de cel puțin:

- Un inginer în specialitatea construcțiilor civile, licențiat al unei facultăți de construcții. Se va depune copie după diploma de absolvire;
- Un inginer în specialitatea instalațiilor în construcții, licențiat al unei facultăți de construcții/instalații. Se va depune copie după diploma de absolvire;
- Persoană autorizată ANRE, pentru proiectarea de instalații electrice cu orice putere instalată tehnic realizabilă. Se va depune copie după autorizație;
- Un geolog/geofizician. Se va depune copie după diploma de absolvire;
- Expert tehnic la cerința A1 (rezistență și stabilitate); Se va prezenta copie după atestat valabil.

6. **Ofertantul va menționa în cuprinsul ofertei dacă are asociați, dacă intenționează să subcontracteze parte din contract, dacă are tert susținători.**

B. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică va cuprinde cerințele minime de proiectare propuse și prevăzute la cap. **EXTINDERE, respectiv la cap. DOTARI** din Tema de proiectare nr. 21939/27.11.2017.

Propunerea tehnică va cuprinde în antet denumirea ofertantului, denumirea achiziției, iar la final va fi datată și semnată de către ofertant.

C. Propunerea financiară:

Se vor prezenta următoarele documente:

- **Formularul nr. 5 - Formular de oferta (conform formularelor anexate invitației de participare)**. Pretul ofertei va fi exprimat ferm, în lei neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.
- **Modelul de contract de servicii, însoțit de ofertant și semnat.**

Nota:

Autoritatea contractantă are dreptul de a exclude, motivat, de la achiziția publică directă, operatorii economici care nu au îndeplinit, au îndeplinit necorespunzător sau cu întârziere obligațiile legale sau contractuale scrise/nescrise față de Județul Alba prin Consiliul Județean Alba.

Criteriul de atribuire: oferta care satisface cel mai bine cerințele autorității.

Dacă mai mulți operatori economici transmit oferte ferme care corespund cerințelor autorității contractante și care satisfac în aceeași măsură necesitatea autorității contractante, alegerea va fi orientată spre „pretul cel mai scăzut”.

Data limită pentru depunerea ofertei: 07 decembrie 2017, inclusiv.

Modul de prezentare a ofertei:

Ofertanții interesați vor transmite propunerea tehnică, propunerea financiară, formularele și documentele solicitate:

- fie la sediul Consiliului Județean Alba, Strada Ion I.C. Brătianu, Nr. 1, Municipiul Alba Iulia, Jud. Alba, la camera 6, în plic închis. Pe plicul închis se va menționa obligatoriu denumirea și adresa ofertantului pentru a putea permite returnarea ofertei întârziată, nedeschisă; denumirea și adresa autorității contractante; denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus oferta.
 - fie pe e-mailul achizitii@cjalba.ro.
- pana cel târziu la aceeași data de 07 decembrie 2017, inclusiv.

Ofertantii interesați vor posta oferta de preț și pe site-ul <https://www.e-licitatie.ro>, la rubrica Proceduri de atribuire - Cumparari directe - Catalog de produse/servicii/lucrari, pana la data de 07 decembrie 2017 inclusiv și va cuprinde:

Denumirea: Se va menționa numărul anunțului de publicitate și al invitației de participare.

Cod CPV: 79314000-8 - Studiu de fezabilitate (Rev.2)

Descriere: conform tema de proiectare.

Pretul de catalog: va cuprinde prețul total pentru toate serviciile prestate

Condiții de prestare: conform contractului

Condiții de plată: 30 zile de la înregistrarea facturii la sediul autorității contractante.

Ofertantii vor trimite o copie după încărcarea ofertei în SEAP odată cu celelalte documente solicitate până la aceeași dată.

Observatii:

- Raspunsurile la eventualele solicitari de clarificare vor fi încărcate pe site-ul Consiliului Județean Alba www.cjalba.ro - Secțiunea Informații Publice - Achiziții publice.
- Ofertele care nu respecta cerințele din prezenta invitație vor fi respinse.
- Ofertantii vor fi informați cu privire la rezultatul achiziției.
- Autoritatea contractantă va realiza în SEAP achiziția directă și va încheia contract de prestări servicii cu ofertantul declarat câștigător.
- Garanție de bună execuție: 5% din prețul contractului, fără TVA.

La prezenta invitație se anexează următoarele documente: Temei de proiectare nr. 21939/27.11.2017, proiect de contract și formulare.

NOTA:

Autoritatea contractantă invită ofertantii să viziteze și să examineze amplasamentul și de asemenea să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei.

p. **Președinte,**
Alin Florin Cucui



Direcția Dezvoltare și Bugete	Director executiv,	Ex.1
Serviciul achiziții publice și monitorizarea implementării contractelor	Marian Aitaș	
Intocmit		
Cazacu Felicia Carmen	Verificat	
Dana Potopea		
Direcția Gestionarea Patrimoniului		
Serviciul pentru implementarea programului Alba - Romania 100		
Sef serviciu		
Cornelia Făgădar		

